

INFORMAČNÍ MEMORANDUM

zpracování osobních údajů obchodních zástupců a spolupracovníků v Raiffeisenbank a.s.

1. Základní informace o zpracování osobních údajů

Smyslem tohoto informačního memoranda je v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména v souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů č. 2016/679 (dále jen „**nařízení**“), informovat o tom, jak Raiffeisenbank a.s. (dále jen „**banka**“) zpracovává osobní údaje fyzických osob, které jsou obchodními zástupci banky nebo zaměstnanci obchodních zástupců (dále jen „**obchodní zástupce**“) nebo které pro banku vyhledávají zájemce o produkty a služby banky (takové fyzické osoby dále jen „**spolupracovníci**“). V přiměřeném rozsahu se tyto informace použijí rovněž pro osoby, které se obchodním zástupcem nebo spolupracovníkem v bance nestanou, přestože v rámci vzájemné spolupráce obchodní zástupce nebo spolupracovník některé své osobní údaje bance poskytl.

1.1. Správce osobních údajů

Správce osobních údajů je banka, tj. Raiffeisenbank a.s., se sídlem Praha 4, Hvězdova 1716/2b, PSČ 140 78, IČO 49240901, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka B 2051.

Kontaktní údaje: Útvar External Financial Advisors, telefon 234 401 495

1.2. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

V bance byl jmenován pověřenec pro ochranu osobních údajů. Pověřenec plní povinnosti stanovené nařízením, zejména poskytuje poradenství bance, zaměstnancům banky či externím pracovníkům, kteří provádějí zpracování osobních údajů, o jejich povinnostech, komunikuje s dozorovým úřadem a plní další povinnosti stanovené nařízením.

Nepodaří-li se Vám vyřešit Vaši záležitost prostřednictvím výše uvedených kontaktních údajů banky, můžete též kontaktovat pověřence pro ochranu osobních údajů na adrese Hvězdova 1716/2b, 140 78 Praha 4, k rukám pověřence pro ochranu osobních údajů, e-mail: poverenec@rb.cz, ID datové schránky skzfsóu.

2. Účely zpracování a právní základ pro zpracování

2.1. Banka v nezbytném rozsahu zpracovává osobní údaje obchodních zástupců a spolupracovníků bez jejich souhlasu pro dodržení povinnosti banky postupovat obezřetně a pro účely řízení rizik bankou. Právním základem takového zpracování je splnění právní povinnosti banky. Takové zpracování spočívá zejména v posouzení důvěryhodnosti obchodního zástupce nebo spolupracovníka, posouzení jeho kvalifikace nebo jiných předpokladů pro výkon jeho činnosti na základě smluv uzavřených mezi bankou a obchodním zástupcem nebo spolupracovníkem.

2.2. Banka dále zpracovává osobní údaje obchodních zástupců a spolupracovníků bez jejich souhlasu pro účely správy a evidence činností vykonávaných obchodním zástupcem a spolupracovníkem pro banku; právním základem takového zpracování je splnění smlouvy s obchodním zástupcem nebo se spolupracovníkem. Toto zpracování zahrnuje zejména činnosti jako je evidence uzavřených smluv, evidence odměny či evidence předaných zájemců o produkty a služby banky.

2.3. V souvislosti s výkonem činnosti obchodního zástupce nebo spolupracovníka v bance jsou jeho údaje zpracovávány bez souhlasu dále pro účely ochrany práv a právem chráněných zájmů banky a třetích osob; právním základem jsou oprávněné zájmy banky. Oprávněnými zájmy banky v tomto případě

jsou: ochrana majetku banky a třetích osob, například kontrola pohybu po budovách banky a prevence a detekce podvodného jednání.

- 2.4. Poskytování osobních údajů je ve všech výše uvedených případech zákonným a/nebo smluvním požadavkem a obchodní zástupce nebo spolupracovník má povinnost osobní údaje poskytnout/poskytovat. Neposkytne-li je, nebude možné mu výkon činnosti v bance povolit.
- 2.5. Ve specifických případech zpracovává banka též některé osobní údaje, jejichž zpracování není nezbytné pro výše uvedené účely. V takových případech je zpracování založeno na souhlasu obchodního zástupce nebo spolupracovníka, přičemž obchodní zástupce nebo spolupracovník je zároveň poučen o účelech takového zpracování a o možnosti svůj (dobrovolně udělený) souhlas odvolat.

3. **Kategorie zpracovávaných osobních údajů**

- 3.1. Banka zpracovává osobní údaje obchodních zástupců a spolupracovníků v rozsahu nezbytném pro naplnění výše uvedených účelů. Zpracovává zejména kontaktní a identifikační údaje, údaje o plnění činností, popisné a jiné údaje o obchodním zástupci a spolupracovníkovi a v nezbytném (zákonem předpokládaném) rozsahu rovněž údaje o jiných osobách. Bližší informace o rozsahu zpracovávaných osobních údajů obchodních zástupců a spolupracovníků jsou uvedeny v příloze č. 1 tohoto Informačního memoranda. Níže banka upozorňuje na některé specifické kategorie osobních údajů a způsoby jejich zpracování:
- 3.2. Kamerový záznam. Banka monitoruje pohyb osob, a to především v prostorách, kde jsou poskytovány služby klientům, včetně bankomatů, jejichž provoz banka zajišťuje. Kamerové záznamy jsou pořizovány výhradně pro účely splnění právních povinností, uzavření a plnění smlouvy a ochrany oprávněných zájmů banky, klientů, případně třetích osob. Pokud nejsou záznamy posouzeny jako potřebné pro účely trestního, správního či jiného obdobného řízení, banka je zlikviduje. Posouzení provádíme nejpozději do 30 dnů od pořízení záznamů, u zachovaných záznamů průběžně.
- 3.3. Logování. Pro účely splnění právních povinností banky a pro své oprávněné zájmy loguje banka činnosti prováděné v informačních systémech banky. V případě aplikací souvisejících s produkty banky, banka eviduje osobní údaje obchodních zástupců, které byly zaznamenány u jednotlivých produktů banky poskytnutých klientům po dobu trvání zákonné povinnosti banky archivovat informace o poskytnutých produktech.

4. **Způsob zpracování osobních údajů**

Osobní údaje obchodních zástupců a spolupracovníků jsou zpracovávány především zaměstnanci banky. Způsob, kterým banka zpracovává osobní údaje obchodních zástupců a spolupracovníků, zahrnuje manuální i automatizované zpracování v informačních systémech banky. Jedním ze způsobů zpracování osobních údajů bankou je též automatizované vyhodnocování (profilování) osobních údajů o obchodních zástupcích a spolupracovnících; při tom však nedochází k přijímání rozhodnutí založených výhradně na automatizovaném zpracování, která by měla pro obchodního zástupce nebo spolupracovníka právní účinky nebo by se jej jinak významně dotýkala.

5. **Příjemci osobních údajů (kategorie příjemců)**

Osobní údaje obchodních zástupců a spolupracovníků zpravidla nejsou předávány třetím osobám. Výjimečně může dojít k předání osobních údajů na základě plnění některé z právních povinností (např. v rámci auditu banky nebo šetření Policie ČR). Osobní údaje obchodních zástupců a spolupracovníků jsou vždy zpracovávány výhradně na území Evropské unie.

6. **Doba zpracování osobních údajů**

Osobní údaje obchodních zástupců a spolupracovníků zpracovává banka pouze po dobu, která je nezbytná vzhledem k účelům jejich zpracování. Banka průběžně posuzuje, jestli nadále trvá potřeba zpracovávat určité osobní údaje potřebné pro určitý účel. Pokud zjistí, že již nejsou potřebné pro žádný z účelů, pro které byly zpracovávány, zlikviduje je.

Ve vztahu k určitým účelům banka vyhodnotila obvyklou dobu využitelnosti osobních údajů, při jejímž uplynutí zvlášť pečlivě posuzuje potřebu zpracovávat příslušné osobní údaje pro daný účel. V té souvislosti obecně platí, že pro veškeré účely zpracováváme osobní údaje obchodních zástupců a spolupracovníků po dobu výkonu činností dle zvláštních smluv uzavřených mezi bankou a obchodním zástupcem nebo spolupracovníkem a dále jsou příslušné osobní údaje obvykle využitelné po dobu 10 let. Výjimkou jsou specifické případy zpracování osobních údajů, jako jsou záznamy komunikace, kdy tato doba obvykle nepřekračuje několik týdnů či měsíců s výjimkou telefonních hovorů, na jejichž základě dochází k plnění smlouvy s klientem, kdy je doba archivace předepsána zákonem a činí 10 let.

Osobní údaje, které obchodní zástupce nebo spolupracovník bance poskytl na základě svého souhlasu, banka zpracovává pouze po dobu trvání tohoto souhlasu.

V případě osob, které se obchodními zástupci nebo spolupracovníky nestanou, zpracovává banka jejich osobní údaje na základě jejich souhlasu po dobu trvání tohoto souhlasu, obvykle po dobu 3 let od udělení tohoto souhlasu.

7. **Zdroje osobních údajů**

Osobní údaje obchodních zástupců a spolupracovníků jsou získávány zejména:

- (a) od samotných obchodních zástupců a spolupracovníků, a to přímo, např. při uzavírání příslušných smluv týkajících se výkonu činnosti obchodního zástupce nebo spolupracovníka, anebo nepřímo, např. při výkonu činností obchodním zástupcem nebo spolupracovníkem;
- (b) z veřejně dostupných zdrojů (veřejné rejstříky, evidence či seznamy);
- (c) od smluvních partnerů;
- (d) z vlastní činnosti, a to zpracováváním a vyhodnocováním ostatních osobních údajů obchodních zástupců nebo spolupracovníků.

8. **Práva obchodních zástupců a spolupracovníků**

- 8.1. Právo na přístup k osobním údajům: Obchodní zástupce a spolupracovník má, kdykoliv o to požádá, právo získat od banky potvrzení, zda osobní údaje, které se ho týkají, jsou či nejsou zpracovávány, a pokud je tomu tak, má právo získat přístup k těmto osobním údajům a k zákonem stanoveným informacím. Banka v případě žádosti poskytne i kopii zpracovávaných osobních údajů.
- 8.2. Právo na opravu: Obchodní zástupce a spolupracovník má dále právo na to, aby banka bez zbytečného odkladu opravila nepřesné osobní údaje, které se ho týkají. S přihlédnutím k účelům zpracování má obchodní zástupce a spolupracovník právo na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.
- 8.3. Právo na výmaz („právo být zapomenut“): Obchodní zástupce a spolupracovník má právo na to, aby banka bez zbytečného odkladu vymazala osobní údaje, které se daného obchodního zástupce a spolupracovníka týkají, a banka má povinnost osobní údaje bez zbytečného odkladu vymazat, pokud je dán některý z důvodů stanovených právním předpisem a banka není z jiného důvodu oprávněna si osobní údaje ponechat.

- 8.4. Právo na omezení zpracování: Obchodní zástupce a spolupracovník má rovněž právo na to, aby banka omezila zpracování jeho osobních údajů, pokud je dán některý z důvodů stanovených právním předpisem. Jde o různé sporné situace (např. obchodní zástupce nebo spolupracovník popírá přesnost osobních údajů, zpracování je protiprávní a obchodní zástupce nebo spolupracovník odmítá výmaz, nebo obchodní zástupce nebo spolupracovník vznesl námitku proti zpracování jeho osobních údajů).
- 8.5. Právo na přenositelnost údajů: Za podmínek stanovených obecným nařízením o ochraně osobních údajů může mít obchodní zástupce a spolupracovník též právo na přenositelnost údajů.

9. **Právo vznést námitku**

- 9.1. Právo vznést námitku: V případech, kdy jsou osobní údaje obchodního zástupce nebo spolupracovníka zpracovávány pro účely oprávněných zájmů banky, je obchodní zástupce a spolupracovník oprávněn vznést proti takovému zpracování námitku. V takovém případě musí banka prokázat oprávněné zájmy takového zpracování, jinak zpracování osobních údajů ukončí.

10. **Právo podat stížnost**

Pokud se obchodní zástupce nebo spolupracovník domnívá, že zpracováním jeho osobních údajů bankou dochází k porušení příslušných právních předpisů, zejména nařízení, je oprávněn se obrátit se svou stížností na:

Úřad pro ochranu osobních údajů

<https://www.uoou.cz/>

Pplk. Sochora 27

170 00 Praha 7

11. **Informační memorandum**

Toto Informační memorandum je platné a účinné ke dni 25. 5. 2018. Aktuální znění Informačního memoranda je uveřejněno na <https://poradci.rb.cz/> a současně je dostupné u pověřence pro ochranu osobních údajů.

* * *

Příloha č. 1 – Rozsah zpracovávaných osobních údajů

1. **Kontaktní a identifikační údaje:** jméno, příjmení, číslo mobilního telefonu, e-mailová adresa;
2. **Popisné údaje:** rodné příjmení, titul, rodné číslo či datum narození